

Avviso pubblico, per titoli, test e colloquio, per selezione del personale da utilizzare per assunzione a tempo determinato di personale tecnico profilo professionale:

- **Profilo "A": Sistemista 1 unità**
- **Profilo "B": Programmatore 2 unità.**

In esecuzione della Deliberazione del Cda del 30/07/2010, è indetto Avviso Pubblico, per titoli, test a risposta multipla e colloquio, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per assunzione a tempo determinato del seguente personale tecnico appartenente al profilo professionale di:

- A. N° 1 unità Sistemista.
- B. N° 2 unità Programmatore

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'istanza di partecipazione, sono in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI AMMISSIONE

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti agli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego.
- c) Laurea magistrale in: Ing. Elettronica, Ingegneria Informatica, Scienza dell'informazione per il profilo "A"; diploma di Ragioniere programmatore, Perito capo tecnico indirizzo Informatico per il profilo "B".
- d) Esperienza lavorativa di almeno 2 anni in ambito IT per il profilo "A", almeno 5 anni di esperienza per il profilo "B".

I candidati privi anche di uno solo dei suddetti requisiti sono esclusi dalla presente selezione con provvedimento motivato.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO

Per l'ammissione alla Selezione gli aspiranti devono produrre domanda, in carta semplice, debitamente firmata, a pena di esclusione, con allegato documento di riconoscimento in corso di validità, nella quale devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti sostitutivi;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- d) eventuale condanne penali riportate;
- e) il possesso del diploma universitario o del diploma a seconda del profilo
- f) i servizi prestati in ambito IT e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di lavoro;
- g) i titoli che danno diritto alla preferenza nella nomina;
- h) l'autorizzazione alla Mega Service S.p.A. al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Dlgs. 196/2003, finalizzata agli adempimenti della presente procedura;
- i) di aver preso visione di tutte le clausole del bando e di accertarle

j) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione in merito, in mancanza vale la sede di residenza indicata nella domanda.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione; la mancata sottoscrizione comporterà l'esclusione dall'Avviso.

La domanda deve essere formulata conformemente allo schema allegato al presente Avviso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

Alla domanda possono essere allegati tutti i documenti e titoli, in originale o copia autenticata, che il candidato ritiene opportuno presentare ai fini della valutazione di merito. Alla domanda deve essere, altresì, allegato, curriculum formativo e professionale, documentato, datato e firmato.

Si fa presente in merito che, ai sensi dell'art. 11, 3° comma, del D.P.R. n. 403/1998, nonché ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, fermo restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci per falsità degli atti, qualora dal controllo effettuato dalla Società emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento finale emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda di ammissione, e la documentazione ad essa allegata, deve essere inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o consegnata a mano alla sede amministrativa della Mega Service S.p.A. Via Cassaretto s.n.c. 91100 Trapani.

Il termine di presentazione della domanda **scade, in ragione dell'urgenza, entro le ore 12:00 del ventesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nell'Albo Pretorio della Provincia Regionale di Trapani**; qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Sul plico il candidato deve indicare il cognome e nome, domicilio e la qualifica a cui intende partecipare.

Non saranno ammessi alla Selezione i candidati le cui domande risultino arrivate dopo il termine di scadenza, a tal fine non fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

La Mega Service S.p.A. non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a causa di forza maggiore.

VALUTAZIONE DEI TITOLI, TEST E DEL COLLOQUIO.

La valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria di merito sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Consiglio d'Amministrazione della Società.

I punti pari a 100, per la valutazione sono così ripartiti:

- a) 45 punti per i titoli di carriera;
- b) 25 punti per il test
- c) 30 punti per il colloquio

Non saranno oggetto di valutazione le attività professionali non specifiche rispetto al profilo professionale interessato

Il test a risposta multipla servirà ad accertare le competenze informatiche in installazione, settaggio, manutenzione ordinaria e straordinaria, su sistemi operativi server Microsoft e Open source, su sistemi di posta, di networking e utilizzo dei principali protocolli di rete, politiche di sicurezza e firewalling, tecniche di clusterizzazione, ambienti di virtualizzazione nonché conoscenze di alcuni linguaggi di programmazione quali: Java, Java script, Vbscript, Visual basic, VB.net, Jsp, Access, Sql language.

L'ammissione colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 15/25 nel test.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La graduatoria finale di merito formulata dalla Commissione sarà approvata dal Consiglio d'amministrazione, con propria deliberazione, previo accertamento della regolarità degli atti.

La graduatoria formulata, a seguito del presente avviso, sarà utilizzata per incarichi della durata massima fino a mesi dieci, fatto salvo che il contratto possa cessare anticipatamente per il venir meno di commesse.

NORME FINALI

- A) l'inclusione nella graduatoria non costituisce diritto alla stipula del contratto individuale di lavoro;
- B) l'assunzione sarà effettuata nell'ordine della graduatoria finale di merito; nel caso di rinuncia da parte di un candidato o di anticipata risoluzione del rapporto contrattuale il candidato che cesserà dal rapporto di lavoro sarà sostituito da coloro che seguono nella graduatoria di merito;
- C) la graduatoria, nonché eventuali rettifiche, sarà pubblica e disponibile per la visione presso l'Ufficio Amministrativo della Mega Service S.p.A ed ivi conservata per un periodo di anni 3; nonché pubblicata sul sito internet della Provincia Regionale di Trapani e della Mega Service S.p.A..

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento alla normativa vigente.

La Mega Service S.p.A. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente Avviso, per motivate ragioni, senza che gli istanti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Amministrativo, Via Cassaretto, s.n.c. – 91100 Trapani, telefono 0923/533888, email: amministrazione@megaservicespa.it. Per il prelievo del bando e della modulistica: www.megaservicespa.it o www.provincia.trapani.it

Responsabile del procedimento: Direttore Amministrativo Dott. Salvatore Montemario

Firmato
Il presidente del CdA
Giacchino Lo Presti

9. di essere in possesso dei seguenti titoli preferenziali (Es titoli accademici, pubblicazioni):.....
.....
.....
10. che le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla presente selezione pubblica sono vere e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R.445/2000 in caso di false dichiarazioni;
11. di essere consapevole che, ai sensi del D. Lgs.vo n. 196/2003, i propri dati saranno raccolti dal Comune per le finalità di gestione della selezione pubblica e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione;
12. di aver preso visione di tutte le clausole del bando di selezione e di accettarle;
13. (se diverso dalla residenza) di indicare quale domicilio o recapito a cui far pervenire le comunicazioni relative alla selezione pubblica:

(cognome e nome)
(C.A.P.) (Città) (Prov.)
(Via) (n.)
(Tel.)

Si autorizza al trattamento dei dati ai sensi del Digs n° 196/2003

Allega:

- Curriculum professionale
- Copia documento d'identità n° rilasciato da

Data,

Firma (*)

(*) la firma del candidato non deve essere autenticata.